

Protokoll

Name, Vorname:

Teilnehmende:

Aktueller Sachstand:

Vereinbarung/Maßnahmen durch wen/bis wann?

Verbleib:

Das Dokument wird nur in die BEM-Akte aufgenommen.

Ort, Datum:

Beschäftigte/-r

BEM-Beauftragte/-r

weitere Personen