Wahlvorstand

Vorsitzende/r: **NAME**

**STRAßE**

**PLZ, ORT**

Tel. Vorsitzende/r: **TELEFONNUMMER**

E-Mail: **E-MAIL-ADRESSE**

**Wahlausschreiben**

Die Wahl zur Bildung der neuen MAV findet aufgrund der Corona-Pandemie als reine Briefwahl statt. Als Wahltag ist festgelegt worden

**DATUM**

**UHRZEIT**

**Wahlberechtigung**

Wahlberechtigt sind alle Mitarbeiter/innen, die am Wahltag das 18. Lebensjahr vollendet haben,

nicht wahlberechtigt sind Mitarbeiter/innen, die am Wahltag seit mehr als drei Monaten und für wenigstens weitere drei Monate beurlaubt sind.

**Wählbarkeit**

Wählbar sind alle Wahlberechtigten, die am Wahltag der Dienststelle seit mindestens sechs Monaten angehören,

nicht wählbar sind:

1. Wahlberechtigte, die infolge Richterspruchs die Fähigkeit, Rechte aus öffentlichen Wahlen zu erlangen, nicht besitzen
2. Wahlberechtigte, die am Wahltag noch für einen Zeitraum von mehr als 6 Monaten beurlaubt sind,
3. Wahlberechtigte, die zu ihrer Berufsausbildung beschäftigt werden,
4. Wahlberechtigte, die als Vertretung der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen in das Leitungsorgan der Dienststelle gewählt worden sind
5. Wahlberechtigte, die als Ehegatten, Lebenspartner oder Lebenspartnerinnen, Verwandte oder Verschwägerte ersten Grades in häuslicher Gemeinschaft mit einem Mitglied der Dienststellenleitung oder einer Person nach § 4 Abs. 2 MVG-EKD leben

Die Listen der wahlberechtigten und der wählbaren Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter liegen in der Zeit vom

**DATUM** bis **DATUM** während der Öffnungszeiten zur Einsicht im **EINRICHTUNG** aus.

*(alle Dienststellen, in denen die Listen ausliegen, aufzählen)*

Jede/r Wahlberechtigte hat das Recht, gegen die Liste der Wahlberechtigten oder die Liste der wählbaren Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bis zum Beginn der Wahlhandlung schriftlich und begründet beim Wahlvorstand Einspruch einzulegen.

Der Wahlvorstand entscheidet unverzüglich über den Einspruch und erteilt dann einen schriftlichen Bescheid.

**Die Zahl der insgesamt zu wählenden Mitglieder der Mitarbeitervertretung beträgt ANZAHL Personen** (§ 8 Abs. 1 Mitarbeitervertretungsgesetz).

**Erläuterungen zur Briefwahl**

1. Aufgrund der Corona-Pandemie wird die Wahl zur Mitarbeitervertretung als reine Briefwahl durchgeführt. Die Briefwahlunterlagen werden zusammen mit dem aus den Wahlvorschlägen zusammengestellten Gesamtvorschlag allen Wahlberechtigten spätestens 2 Wochen vor der Wahl zugestellt.
2. Im Wege der Briefwahl abgegebene Stimmen werden berücksichtigt, wenn sie bis zum Abschluss der Wahlhandlung (DATUM UND UHRZEIT DES WAHLTAGS) beim Wahlvorstand eingegangen sind.

**Wahlvorschläge**

1. Jede/r Wahlberechtigte kann mit anderen Wahlberechtigten zusammen einen Wahlvorschlag bis zum **DATUM** einreichen. Es ist auch möglich, sich selber vorzuschlagen. Der Wahlvorschlag ist von mindestens drei Wahlberechtigten einzureichen. Dieses kann sowohl in schriftlicher Form, wie auch als Telefax oder per E-Mail geschehen.

**Hilfreich ist es, wenn der Vorgeschlagene auf dem Wahlvorschlag sein Einverständnis mit der Aufnahme in den Wahlvorschlag erklärt.**

1. Bei den Wahlvorschlägen soll angestrebt werden, dass Frauen und Männer sowie Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der verschiedenen in der Dienststelle vertretenen Berufsgruppen und Arbeitsbereiche entsprechend ihren Anteilen in der Dienststelle angemessen berücksichtigt werden.
2. Der Wahlvorstand hat die Ordnungsmäßigkeit der Wahlvorschläge und die Wählbarkeit der Vorgeschlagenen unverzüglich zu prüfen und Beanstandungen dem/der Erstunterzeichner/in des Wahlvorschlags unverzüglich mitzuteilen. Beanstandungen können innerhalb der Einreichungsfrist behoben werden.
3. Die Bekanntmachung der Wahlvorschläge wird bis zum **DATUM** erfolgen.

Der Wahlvorstand ist gern bereit, bei eventuellen Unklarheiten Auskunft zu geben. Es ist notwendig, dass die angegebenen Termine eingehalten werden, da sonst ein ordnungsgemäßer Ablauf des Wahlverfahrens nicht gewährleistet ist.

***Wir bitten um eine rege Beteiligung bei der Einreichung von Wahlvorschlägen und bei der Wahl.***

Mit freundlichem Gruß

**ORT**, den **DATUM**

**NAME NAME NAME**

Vors. Wahlvorstand Mitglied Wahlvorstand Schriftführung Wahlvorstand